



Colegio Aragón

Guía de acceso a Classroom

¿Qué es Google Classroom?

Es una herramienta de **Google** que nos permitirá gestionar el aprendizaje a distancia, de tal manera que el alumno/a puede acceder desde diferentes dispositivos a los **contenidos pedagógicos** desde sus propios hogares.

¿Cómo ingresar a
Google CLASSROOM?

Sólo debe ingresar la siguiente dirección en la barra del navegador

classroom.google.com

Gestiona la enseñanza y el aprendizaje con Classroom

Pulsa este botón

Classroom ayuda a estudiantes y maestros a organizar tareas, impulsar la colaboración y fomentar una mejor comunicación.



Ir al aula

¿Tienes problemas para iniciar sesión en Classroom? Obtén consejos y ayuda aquí.

Google sirve cookies para analizar el tráfico a este sitio. La información sobre su uso de nuestro sitio se comparte con Google para ese propósito. [Ver detalles](#)

Ok lo tengo



Iniciar sesión

Utiliza tu cuenta de Google

[¿Has olvidado tu correo electrónico?](#)

¿No es tu ordenador? Usa el modo invitados para iniciar sesión de forma privada. [Más información](#)

[Crear cuenta](#)

[Siguiente](#)

Español (España) ▾

[Ayuda](#)

[Privacidad](#)

[Términos](#)

A continuación, deberá iniciar sesión con el **usuario y clave** de acceso provisto por él Colegio.

Usuario: nombre.apellido@colegioaragon.cl

Clave: nombre12345_

Nota: Recuerda que los datos no llevan tilde y la letra “ñ” se reemplaza por “n”



Te damos la bienvenida a tu nueva cuenta

Te damos la bienvenida a tu cuenta nueva: l[redacted]@colegioaragon.cl. Si bien la cuenta es compatible con muchos [servicios de Google](#), tu administrador de colegioaragon.cl decide a qué servicios puedes acceder con esta cuenta. Para obtener sugerencias sobre cómo usar la cuenta nueva, visita el [Centro de ayuda](#) de Google.

Cuando utilizas los servicios de Google, el administrador de dominio tendrá acceso a la información de la cuenta [redacted]@colegioaragon.cl, incluso a los datos que almacenas con esta cuenta en los servicios de Google. Para obtener más información ingresa [aquí](#) o consulta la política de privacidad de la organización si existe una. Puedes mantener una cuenta separada para uso personal de los servicios de Google y para el correo electrónico. Si tienes varias cuentas de Google, puedes [administrar qué cuenta utilizar](#) con los servicios de Google y [alternar entre cuentas](#) cuando quieras. El nombre de usuario y la imagen de perfil te permiten confirmar que estás utilizando la cuenta correcta.

Si tu organización te brinda acceso a los [servicios principales](#) de G Suite, tu uso de esos servicios se rige por el acuerdo de G Suite de tu organización. Cualquier otro servicio de Google que tu administrador habilite ("Servicios adicionales") está disponible para ti conforme a las [Condiciones del Servicio de Google](#) y la [política de privacidad de Google](#). Es posible que determinados Servicios adicionales también tengan [condiciones específicas del servicio](#). Tu uso de cualquier otro servicio al que tu administrador te permita acceder constituye la aceptación de las condiciones aplicables específicas del servicio.

A continuación, haz clic en "Aceptar" para indicar que comprendes la descripción sobre cómo funciona la cuenta [redacted]@colegioaragon.cl y que estás de acuerdo con las [Condiciones del Servicio de Google](#) y la [Política de Privacidad de Google](#).

Aceptar

Lee con detenimiento las **Condiciones del Servicio** y la **Política de Privacidad**.

Luego presionar en el botón **"Aceptar"**.



Cambiar la contraseña de

[Más información para elegir una contraseña segura](#)



Crea una contraseña nueva y segura que no uses en otros sitios web.

Crear contraseña

Confirmar contraseña

Cambiar contraseña

Como medida de seguridad, se solicitará que crees una **nueva contraseña**.

Luego presionar en el botón **“Cambiar contraseña”**.

Una vez iniciada su sesión, tendrá acceso a la plataforma de **Google CLASSROOM** donde podrá visualizar y trabajar sobre las clases que se le han asignado.

Este es un ejemplo de visualización de las carpetas.

Ed. Física II°
II° Medio
Usuario desconocido



Rechazar [Unirte](#)

Cs. Naturales II°
II° Medio
Usuario desconocido



Rechazar [Unirte](#)

Historia II°
II° Medio
Usuario desconocido



Rechazar [Unirte](#)

Matemática II°
II° Medio
Usuario desconocido



Rechazar [Unirte](#)

Lenguaje II°
II° Medio
Usuario desconocido



Rechazar [Unirte](#)

Inglés IV°
IV° Medio
Usuario desconocido



Rechazar [Unirte](#)

Inglés III°
III° Medio
Usuario desconocido



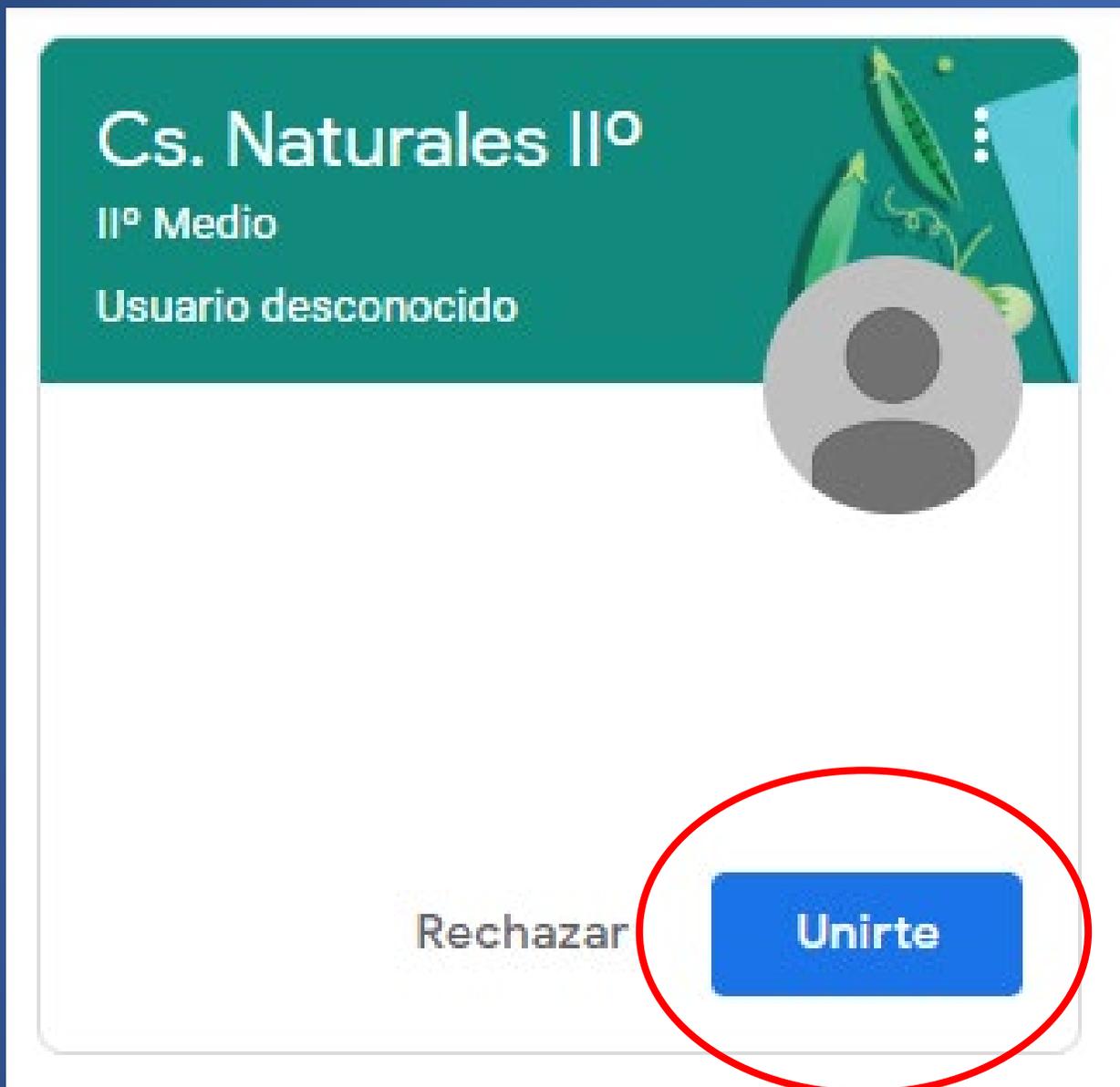
Rechazar [Unirte](#)

Inglés II°
II° Medio
Usuario desconocido



Rechazar [Unirte](#)





Para tener acceso sobre la carpeta, sólo debe hacer click en el botón “Unirte”.

Ahora podrás trabajar en línea sobre cada materia de forma práctica y didáctica, con la guía de tu profesor.

Recuerde revisar el **Protocolo Interno del Colegio** para el uso de estas herramientas tecnológicas en la página web del Colegio. Cuida siempre tus claves de acceso.

Si tienes dudas del funcionamiento de la plataforma, contáctanos al fono 2841 4414 o al email info@colegioaragon.cl

